

План работы Государственного бюджетного учреждения культуры Тверской области «Тверская Ордена «Знак Почета» областная универсальная научная библиотека им.А.М. Горького» на 2015 год

1. Основные направления развития библиотеки

Библиотека нацелена на выполнение Государственного задания, мероприятий «Дорожной карты», уставных задач и Программы развития на 2013-2015 г.г., выделяя в качестве основополагающих принципы последовательной преемственности наработанного опыта и инноваций, корпоративности, ориентированности на качество обслуживания пользователей и использование современных технологий.

В числе первоочередных задач 2015 года:

- совершенствование библиотечных услуг в соответствии со стандартом оказания государственных услуг;
- участие в мероприятиях Года литературы в 2015 году;
- участие в федеральных проектах информатизации: НЭБ, ЛИБНЕТ, АРБИКОН, ФЦП «Культура России ...»;
- развитие библиотечного обслуживания в соответствии с Государственной программой «Доступная среда».

Формирование документного фонда, обеспечение использования и сохранность:

- совершенствование технологии комплектования в соответствии требованиями ФЗ-44;
- активизация работы ОРФ в соответствии с современными требованиями;
- развитие Регионального центра по работе с книжными памятниками Тверской области;
- внедрение в полном объеме процессов консервации библиотечных фондов, в том числе, реставрация, создание микро – и электронных копий редких изданий;
- совершенствование системы безопасности библиотеки (защита фонда от неблагоприятных воздействий, несанкционированного выноса, противопожарные меры и т.д.).

Корпоративная библиотечная информационная региональная сеть:

- включение региональных библиотечных ресурсов в состав национальной электронной библиотеки России (НЭБ);

- внедрение технологии «личный кабинет» и услуги «электронный абонемент», для полнотекстового доступа пользователя в удаленном режиме к фондам библиотек;
- регистрация информационной системы АИБС ОРАС-Global в реестре информационных систем Тверской области;
- регистрация сводного каталога библиотек тверской области (СКБТО) в реестре информационных ресурсов тверской области;
- регистрация сводного каталога библиотек тверской области-краеведение (СКБТО-К) в реестре информационных ресурсов тверской области;
- развитие на базе библиотеки учебного центра ЛИБНЕТ, обучение и сертификация кадров библиотек области;
- проведение 7 выездных совещаний: Февраль - ЗАТО «Солнечный», Март - Кувшиново, Апрель - Нелидово, Май - Оленино, Июнь - Сандово, Сентябрь - Спирово, Октябрь - Рамешки.

Развитие межрегиональной библиотечной информационной сети КОРБИС (Тверь и партнеры):

- формирование корпоративных информационных ресурсов, организация эффективного взаимного использования;

Организация обслуживания пользователей:

- укрепление технической оснащенности отделов библиотеки, увеличение точек доступа к базам данных;
- увеличение объёма современных услуг (аналитические и виртуальные справки, беспроводной Интернет, обслуживание на дому и т.д.);
- расширение круга тем и форм просветительских программ в соответствии с главными темами 2015 года: Год литературы, 70-летие победы Великой отечественной войны, 155-летие ТОУНБ им.А.М. Горького, VII Международный поэтический фестиваль славянской поэзии «Поющие письмена», а также организация мероприятий, направленных на патриотическое воспитание молодежи, противодействие экстремизму и терроризму, профилактику здорового образа жизни.
- развитие библиотеки как научно-методического центра библиотек региона;
- нормативно – правовое регулирование библиотечного дела в целях сохранения и развития информационно – библиотечного пространства в Тверской области;
- совершенствование системы повышения квалификации персонала, переподготовки различных групп специалистов с учетом современных требований;

- создание и реализация социально значимых для региона партнерских программ, проектов и акций, направленных на повышение качества информационно – библиотечного обслуживания различных групп населения и пользователей.

2. Основные контрольные показатели обслуживания пользователей

Показатели Государственного задания

Наименование показателя	План 2015	Вып. 2014
1. Число пользователей, всего:	75 000	75 156
2. Число посещений, всего:	360 000	353 360
3. Книговыдача, всего:	2 200 000	2 205 006
4. Количество справок, консультаций, в т.ч. в виртуальном режиме	92 000	93 093
5. Число лекционно-массовых мероприятий	800	811

3. Ресурсное обеспечение обслуживания пользователей

Показатели Государственного задания

- Физическое сохранение и обеспечение безопасности фонда библиотеки – 2 900 000
- Предоставление информации из государственных библиотечных фондов в части, не касающейся авторских прав - 230

Наименование показателя	План 2015	Вып.2014
1. Комплектование документного фонда библиотеки (экз.) всего	15 000	20 000
2. Обеспечение доступа к удаленным ресурсам - подписка «Библиотека диссертаций РГБ» - подписка на справочно-поисковые правовые системы «Консультант», «Гарант», «Кодекс»; - расширение круга полнотекстовых удаленных ресурсов, доступных в библиотеке	5 50	9 48
3. Пополнение полнотекстовой библиотеки тверских авторов и редких изданий		

4. Развитие справочно-поискового аппарата библиотеки

Показатель Государственного задания

- Количество библиографических записей в Сводном электронном каталоге библиотек Тверской области, в т.ч. включенных в Сводный электронный каталог библиотек России – 230 800

№	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок
1	Совершенствование сервисов модулей информационного поиска	ОКТ	1-4 кв.
2	Совершенствование модуля универсальной виртуальной справочной службы	ОКТ, ИБО, ПТО	1-4 кв.
3	Актуализация и пополнение БД (Прирост 20 000)	Отделы	1-4 кв.
4	Ретроконверсия карточных каталогов (11 000 библиографических записей)	ОКиК, отделы обслуживания	1-4 кв
5	Актуализация сводной картотеки журналов, получаемых библиотеками г.Твери	ИБО	2,4 кв.
6	Редакция карточных каталогов	ОКиК	1-4 кв.

5. Организация обслуживания пользователей

Показатель Государственного задания

- Количество обоснованных жалоб потребителей - 0
- Процент потребителей удовлетворенных качеством услуг библиотеки – 75

№	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок
1	Разработка и внедрение новых услуг: - продление on-line - предварительный заказ на документ; - расширение точек доступа бесплатного беспроводного Интернет - Личный кабинет пользователя на сайте библиотеки - электронный абонемент для удаленного полнотекстового доступа к фондам библиотеки	ИБО ДИЦ Аб, ИНО, Муз-нот ОКТ ОКТ ОКТ, РЦПБ, ОКиК	1-4 кв. 1 кв. 3 кв. 1 кв. 1-2 кв.
2	Продвижение услуг и ресурсов Электронного справочно-информационного центра (ЭСИЦ), как инфоцентра по туристической привлекательности тверского края	ИБО, ДИЦ Аб. МНЛ, ИНО	1-4 кв.
3.	Организация обслуживания людей с		1-4 кв

	ограниченными возможностями: <ul style="list-style-type: none"> • Еженедельная доставка книг на дом • Организация посещений массовых мероприятий • Проведение круглых столов, ДИ для семей с детьми инвалидами, оставшихся без попечения родителей по правовому просвещению совместно с аппаратом Уполномоченного по правам человека и соответствующими Министерствами, благотворительными фондами и Некоммерческими организациями, Объединением «Родительский клуб» • Лекторий «Семейная гостиная» • Работа школы компьютерной грамотности для пожилых людей • Актуализация ежедневных новостей в версии для слабовидящих на сайте библиотеки 	Абонемент Абонемент, МБА ДИЦ ДИЦ РЦПБ РЦПБ	
3	Расширение круга абонентов МБА и ЭДД (260 абонентов)	МБА	1-4 кв.
4	Мониторинг удовлетворенности читательского спроса	Абонемент	Ежеквартально
5	Программа медийной и информационной грамотности «В библиотеку – за информационной культурой»	ИБО, отделы обслуживания	1-4 кв.
6	Расширения спектра рекламных средств ресурсов и услуг	Отделы обслуживания	1-4 кв.
7	Дополнение Перечня дополнительных платных услуг пользователям	Зав. отделами	3 кв.

6. Мероприятия по обеспечению сохранности фондов

№	Наименование мероприятия	исполнитель	срок
1.	Мониторинг режима хранения и использования фонда библиотеки	ОКБФ	1-4 кв.
2.	Переплет документов фонда (300 экз.)	ОКБФ	1-4 кв.
3.	Реставрация редких книг (3 издания)	ОКБФ	4 кв.
4.	Обработка печатных изданий биоцидами (100 экз.)	ОКБФ	3 кв.
5.	Изготовление микроклиматических контейнеров для печатных изданий	ОКБФ, КИЦ	3 кв.

	краеведческого фонда – 30 шт.		
6.	Создание электронных копий редких изданий (50 док.) и размещение на сайте библиотеки	РЦПБ, ОКТ	1-4 кв.
7.	Организация консультаций библиотекам области по вопросам сохранности фондов	ОКБФ	1-4 кв.
8.	Ведение БД «Редкая книга. Паспорт состояния издания» (190 записей)	ОКБФ	1-4 кв.
9.	Участие в ФЦП «Культура России». Проекты на 2015 год	ОКБФ, Сектор редких книг	3 кв.

7. Библиотека и внешняя среда. Культурно-просветительские программы

Показатель Государственного задания

- Количество проведенных культурно-массовых мероприятий – 800

№	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок
1.	Совершенствование взаимодействия с общественными организациями и творческими союзами, участие в конкурсах на получение грантов. Работа в Тверском библиотечном обществе	Администрация, зав. отделами	1-4 кв.
2.	Выездные презентации программ ОБ, культурно-просветительские мероприятия в образовательных, общественных организациях, учреждениях культуры	Администрация, зав. отделами	1-4 кв
3.	Развитие и тиражирование проекта «Он-лайн приемная» Уполномоченного по правам человека, до Уполномоченного по правам ребенка и правам предпринимателей	ДИЦ	1-4 кв.
4.	Контакты с Зарубежными Культурными Центрами в Москве и с другими партнерами Дальнего и Ближнего Зарубежья	ИНО	1-4 кв.
5.	Сотрудничество с национально-культурными автономиями г.Твери	ИНО	1-4 кв.
6.	Разработка совместных проектов с тверскими СМИ: «Тверская жизнь», ГТРК, радиостанции, ТВ	Зам. директора, отделы обслуживания	1- 4 кв.
Культурно-просветительские программы			

1.	<p><u>Мероприятия Года литературы:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Биобиблиографический справочник «Тверские авторы. Вып 2.» (печатное издание) • Антология «Писатели на Калининском фронте» • Сетевая акция «Библионочь-2015» • Проект «Книги моей жизни» • Библиотечная программа премии «Просветитель» • Проект «Книжный шатёр» • Марафон событий «Талантов россыпь, гениев полёт» (чтения, конференции, заседания клубов, праздники, юбилеи и др.) • И др. 	Администрация, отделы библиотеки	1-4 кв.
2.	21-я ежегодная Неделя тверской книги	Отделы библиотеки	февраль
3.	<p>Мероприятия VII Фестиваля славянской поэзии «Поющие письмена»:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Презентации книг, встречи с авторами • Литературно-поэтический вечер К 120-летию со дня рождения С.Есенина 	Администрация, Отделы библиотеки	май
4.	Тематические мероприятия		
	<p>- К юбилейным датам <u>70-летие Победы Великой отечественной войны:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Круглый стол «Великая Отечественная война на Тверской земле: историческая память и современность» • Издание антологии «Писатели на Калининском фронте» • Конкурс чтецов «Мы о войне стихами говорим» • Презентации новых книг тверских издательств, посвященных Великой Отечественной войне 1941-1945 гг. • Музыкальная гостиная «Песни военных лет» • И др. 	ОКТ, РЦПБ, ОКиК	март май-июнь

	<p><u>155-летие ТОУНБ им. А.М. Горького</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Межрегиональная научно-практическая конференция «Библиотеки в цифровом пространстве – вчера, сегодня, завтра...» • Литературный конкурс среди жителей области «Посвящение библиотеке». • И др. <p>-<u>Мероприятия, направленные на здоровый образ жизни, профилактику наркозависимости, табакокурение, алкоголизм:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • «Психологическое состояние молодежи Тверской области», А.К.Зиньковский, профессор, зав. Кафедрой психиатрии, наркологии и медицинской психологии • Цикл книжно-иллюстративных выставок и издание буклетов к ним: «В XXI век без вредных привычек» • Заседания в общественном экологическом объединении «Экология и здоровье» 		
5.	<p>Участие в проектах Президентской библиотеки:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Конференция-вебинар к 225-летию книги А.Н. Радищева «Путешествие из Петербурга в Москву» /в качестве соорганизаторов/ • Вебинар «Имя Пушкина на литературной карте России» /в качестве соорганизаторов/ • Олимпиада «Россия в электронном мире» по предметам «Русский язык», «История» и «Обществознание». • И др. 	РЦПБ	1-4 кв.
6.	<p>Тверской центр книги и чтения. Организация работы интернет-представительства Тверского центра книги и чтения</p>	НМО, Центр книги и чтения	1-4 кв.
7.	<p>Проведение акций:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Твой выбор, читатель!» в рамках проекта «Литературная премия 	Абонемент	2-4 кв.

	<p>«Русский Букер» в Твери»</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Стихи в кармане» • Ярмарка-книгообмен 	<p>ООЧ Абонемент</p>	<p>1-4 кв. 2-4 кв.</p>
8.	<p>Клубы, читательские объединения, лектории:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Музыкальная гостиная • Лингвострановедческий клуб «АНЕФРА» • Видео клуб . Цикл «Литература и кино» • Языковые курсы • Программа «Языковая среда. Учим языки, общаясь» • Открытый народный экологический университет • Общественное экологическое объединение «Экология и здоровье» • Молодежное экологическое объединение ЭкоРеалиум • Лекции для садоводов и огородников • Клуб стендового моделизма «Исток» • Методологическая мастерская «Метод структурных уровней» • Клуб настольных игр • Клуб родителей с детьми аутистического спектра «Семейная гостиная» 	<p>Муз-нот. ИНО</p> <p>Зал искусств ИНО ИНО ИНО</p> <p>ПТО</p> <p>ПТО</p> <p>ПТО</p> <p>ПТО</p> <p>ПТО</p> <p>ООЧ ООЧ</p> <p>ДИЦ</p>	<p>Ежемесячно Ежекварт.</p> <p>Ежемесячно Ежемесячно Ежемесячно Ежемесячно</p> <p>Ежемесячно</p> <p>Ежемесячно</p> <p>Ежемесячно</p> <p>Ежемесячно</p> <p>Ежемесячно</p> <p>Ежемесячно</p> <p>Ежемесячно Ежемесячно</p> <p>Ежемесячно</p>
9.	<p>Книжно-иллюстративные выставки к юбилейным мировым, общероссийским и краеведческим датам</p>	<p>Отделы библиотеки</p>	<p>1-4 кв.</p>
10.	<p>Художественные выставки (10)</p>	<p>Зал искусств</p>	<p>1-4 кв.</p>
11.	<p>«И в звуках музыкальных поэзия живет». Цикл литературно-музыкальных концертов</p>	<p>ООЧ</p>	<p>1-4 кв.</p>
12.	<p>«Пусть говорят стихи...» Цикл литературных вечеров и презентаций поэтических сборников</p>	<p>ООЧ</p>	<p>1-4 кв.</p>
13.	<p>«Общественно-культурная инициатива в современной России». Цикл литературно-философских вечеров,</p>	<p>ООЧ</p>	<p>1-4 кв.</p>

	обсуждений «за круглым столом»		
--	--------------------------------	--	--

8. Библиотека в системе информационного обеспечения потребностей науки, культуры, образования и производства

№	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок
1.	Проведение мероприятий по теме «Интеллектуальная собственность» в координации с Роспатентом, ФИПСом и администрацией Тверской области	ПТО	1-4 кв.
2.	Организация консультаций по налоговой грамотности для пользователей библиотеки. Совместно с НП областным отделением межрегиональной общественной организации «Палата налоговых консультантов»	ДИЦ	1-4 кв.
3.	Организация консультаций юриста, бухгалтера-аудитора, специалистов администрации Тверской области для предпринимателей на «Горячей линии». Совместно с «ОПОРА РОССИИ»	ДИЦ	1-4 кв.
4.	Консультирование участников программы «Ты-предприниматель» по программам поддержки МСБ	ДИЦ	1-4 кв.
5.	Тверской кадровый клуб (руководители служб персонала тверских предприятий)	ДИЦ	1-4 кв.
7.	Организация информационного обслуживания предприятий и учреждений по договору	ИБО, ДИЦ, КИЦ, ПТО	1-4 кв.
8.	Консультирование директоров по участию в конкурсе на получение субсидий от ДЦП «Поддержка предпринимательства»	ДИЦ	2-4 кв.
9.	Дни информации на базе информационных центров: ДИЦ, КИЦ, ПИЦ, ПЦПИ с привлечением специалистов-консультантов («Права семей с детьми», «Права населения в сфере ЖКХ», «Право на пенсию», «Образовательные услуги» и др)	Информационные центры	2-4 кв.
10.	Информационное и консультационное обеспечение программы Центров занятости населения по созданию собственного дела	Информационные центры	1-4 кв.

11.	Информационное и консультационное обеспечение программы развития туризма в Тверской области, г.Твери, инфраструктуры туризма	Информационные центры	1-4кв.
12.	«Дни деловой книги» в рамках традиционных Дней малого бизнеса г. Твери	ДИЦ	3 кв.
13.	«Дни деловой информации» в рамках традиционных «Дней потребительского рынка» г.Твери	ДИЦ	1 кв.
14.	«Дни информационной культуры предпринимателя» в рамках традиционного «Дня российского предпринимателя»	ДИЦ	2 кв.

9. Автоматизация библиотечных процессов. Создание электронных информационных ресурсов

№	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок
1.	Модернизация и сопровождение программного обеспечения используемого в библиотеке, установка в отделах библиотеки точек беспроводного доступа Wi-Fi в Интернет	ОКТ	1-4 кв.
2.	Сопровождение сайта библиотеки, расширение сервисов для пользователей, увеличение параметров статистики посещений, обеспечение доступа к вновь создаваемым ресурсам	РЦПБ, ОКТ	1-4 кв.
3.	Участие в проекте автоматизации школьных библиотек Тверской области в рамках совместного проекта Комитета по делам культуры и Министерства образования Тверской области	ОКТ, ОКиО	1-4 кв.
4.	Обучение и получение сертификатов на право участия в формировании общероссийских библиотечных ресурсов группы специалистов: библиографов, краеведов, каталогизаторов	ОКиО, КИЦ	4 кв.
5.	Автоматизация процесса книговыдачи в отделах обслуживания пользователей	ОКТ, Зав.отделами	2 кв.
6.	Внедрение технологии «электронный абонемент»	ОКТ, РЦПБ, ОКиК,	1-2 кв.
7.	3-ой этап внедрения АБИС ОРАС в	ОКТ, ОКиО,	2-4 кв.

	библиотеках районов области	КИЦ	
Создание электронных информационных ресурсов			
7.	Актуализация, наполнение интернет – проектов: <ul style="list-style-type: none"> • «Литературная карта Тверского края» • «Тверские авторы» • «Тверская земля в годы Великой Отечественной войны» («Писатели на Калининском фронте», Юбилейные военные даты на 2015 год) • «Откройте для себя Верхневолжье!» • «Потребителям о правах» • «Инвалиды и общество: взгляд на проблему» • и др. 	КИЦ КИЦ КИЦ ДИЦ ИБО ИБО	1-4 кв.
8.	Создание новых интернет – ресурсов: <ul style="list-style-type: none"> • Книги военных лет: библиогр. обзор • Промышленный туризм в Тверской области: Морозовский городок • Литературная Тверь • И др. 	КИЦ ДИЦ ДИЦ	1-4 кв.
9.	Пополнение полнотекстовой библиотеки тверских авторов и редких изданий	РЦПБ	1-4 кв.

10. Научно-методическая работа

Показатель Государственного задания

- Количество мероприятий коллективных форм научной и методической деятельности – 14

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ В СИСТЕМЕ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ СПЕЦИАЛИСТОВ МЦБ и ЦБС в 2015 году

№ п/п	Группа специалистов	Тема обучающего мероприятия	Срок проведения
1.	Руководители МЦБ и ЦБС	Школа управления для директоров муниципальных центральных библиотек.	Март /2 дня/
	Методисты	«Методическая служба: современные	Апрель

2.		тенденции развития».	/2 дня/
3.	Начинающие руководители МЦБ и ЦБС	Практический семинар (с однодневным выездом в ЦГБ им. В.Ф. Кашковой гор. Торжка)	Апрель /2 дня/
4.	Сельские библиотекари	Летняя сессия семинара «Сельская библиотека: формула жизни» (с однодневным выездом в сельскую библиотеку). Второй год обучения.	Июнь /3 дня/
5.	Группа начинающих методистов	Стажировки. По индивидуальным заявкам.	
6.	Специалисты ОКиО	Актуальные проблемы формирования библиотечного фонда.	Сентябрь /2 дня/
7.	Молодые специалисты	XI профессиональная встреча «Молодежь+» молодых и работающих с молодежью библиотекарей (с однодневным выездом).	Октябрь /3 дня/
8.	Специалисты ДИЦ, бизнес-центров ЦБ	Деловые информационные центры в информационном пространстве региона: контент, сервисы, продвижение. Областной семинар.	Октябрь /2 дня/
9.	Специалисты ДИЦ, бизнес-центров ЦБ	Зональные семинары (однодневные): на базе ЦГБ им. В.Ф. Кашковой г. Торжка (с приглашением специалистов Спировской, Лихославльской, Вышневолоцкой, Бологовской, Кувшиновской, Торжокской ЦБС, ЦБС г. Торжка) на базе Кашинской МЦБ (с приглашением специалистов Кашинской, Сонковской, Кесовогорской, Калязинской ЦБС, Бежецкого района) на базе МЦБ Осташковского района (с приглашением специалистов МЦБ Осташковского района, Пеновской, Андреапольской, Селижаровской, Западнодвинской МЦБ).	Март Апрель Май
10.	Краеведы МЦБ и ЦБС	Оптимизация работы с авторитетными данными в сводной краеведческой БД и прикладные направления информационной краеведческой	Октябрь /3 дня/

		деятельности.	
11.	Методисты МЦБ и ЦБС	Методическая служба: современные тенденции развития. Семинар.	Ноябрь /2 дня/
12.	Руководители МЦБ и ЦБС	Школа управления для директоров муниципальных центральных библиотек.	Декабрь /2 дня/

11. Издательская деятельность

№	Наименование издания	Исполнитель	Срок
1.	Тверские памятные даты на 2016 год	КИЦ	4 кв.
2.	Тверская книга 2015. Каталог выставки.	КИЦ	1 кв.
3.	Методическая копилка: Опыт работы методических служб библиотек Тверской области	НМО	3 кв.
4.	ЛитГид. Ежемесячный информационный бюллетень	НМО, ООЧ, Аб, ИНО	1-4 кв.
5.	Информационный доклад о деятельности тверских библиотек в 2014 году	НМО	2 кв.
6.	Статистический отчет о работе тверских библиотек в 2014 году	НМО	1 кв.
7.	Правовые аспекты деятельности общедоступных муниципальных библиотек	НМО	3 кв.
8.	Библиотеки тверского села: из опыта работы	НМО	4 кв.
9.	Антология «Писатели на Калининском фронте»	КИЦ	2 кв.
10.	Тверские авторы. Вып. 2: биобиблиографический справочник	КИЦ	
11.	Информационные буклеты и закладки по теме «Литературные места Верхневолжья»	КИЦ	
12.	Информационные буклеты к выставкам по ЗОЖ	ООЧ	1-4 кв.
13.	Буклеты о книгах и авторах: «Советуем прочитать!», «Литературные юбилеи»	ИБО	1-4 кв.

12. Работа с кадрами

1.	Подготовка и проведение аттестации специалистов	Администрация, отдел кадров,	2-4 кв.
----	---	------------------------------	---------

		аттестационная комиссия	
2.	Заключение с сотрудниками библиотеки эффективного контракта	Администрация	1-4 кв.
3.	Уточнение должностных инструкций	Зав. отделами	2 кв.
4.	Организация мероприятий системы повышения квалификации: участие специалистов в ежегодной конференции ЛИБНЕТ, ЛИБКОН, РБА и других профильных семинарах	Администрация	1-4 кв.
5.	Проведение обучающих занятий с начинающими библиотекарями	Зав. отделами	1-4 кв.
6.	Обучение группы ведущих специалистов библиотеки на курсах повышения квалификации (АПРИКТ) (При наличии финансирования)	Администрация	3 кв.

13. Организационно-управленческая работа

	Наименование мероприятия	Ответственный	Срок
1.	Составление заявок на участие в конкурсе проектов: ФЦП «Культура России», ДЦП «Культура Тверской области», грантов некоммерческих общественных организаций др.	Верзилов В.И. Зеленская А.П. Архипова Е.И. Кучумова Н.Ю.	1-4 кв.
2.	Редактирование Положений об отделах, Правил пользования, Номенклатуры услуг	Пархаева Н.С.	3 кв.
3.	Подготовка документов для организации закупок для государственных нужд ФЗ-44	Чернышова Н.А.	1-4 кв.
4.	Выполнение поручений Комитета по делам культуры и администрации Тверской области	Администрация	1-4 кв.
5.	Подготовка предложений для актуализации форм федерального статистического наблюдения по форме 6-НК для секции публичных библиотек РБА	Мальдова С.Д, Пархаева Н.С. Абрамова Л.А.	1 кв. .

14. Организационно-техническое обеспечение уставной деятельности. Укрепление материально-технической базы

Задачи хозяйственной службы:

1. Эффективное использование, надлежащее содержание, необходимое обновление материальных запасов, зданий и помещений библиотеки;
2. Поддержание благоприятных условий труда для сотрудников библиотеки;
3. Создание комфортных условий для читателей.

Для выполнения задач 2014 году планируется:

1. Работа с документами: создание электронных версий (оцифровка наиболее важных: паспорт БТИ, документов по памятнику), сбор документов в папку учёта ремонтов, приведение в порядок делопроизводства по хозяйственной деятельности	1-4 кв.
2. Работа с договорами на коммунальное обслуживание здания ОБ: подписание, сбор счетов на оплату	1-4 кв.
3. Работа с договорами по закупкам. Заключение, сбор коммерческих предложений	1-4 кв.
4. Продолжение созданной базы по учету счетов хозяйственной деятельности (объемы коммунальных затрат, затрат на хозяйственные нужды, ГСМ)	1-4 кв.
5. Заключение договоров на ГСМ на 2015 год, отслеживание норм и ведение отчётности по использованию топлива	1-4 кв.
6. Перезаключение договора аренды с ООО «Мысль»	2 кв.
7. Организация разработки и перерасчет сметной документации на проведение ремонтов	1-4 кв.
8. Проведение аварийных и запланированных ремонтов (при наличии средств): монтаж охранно-пожарной сигнализации 1-2 этажа здания, измерения сопротивления изоляции, косметический ремонт иностранного отдела	1-4 кв.
9. Изучение стоимости вопроса утепления здания пристройки	1 кв.
10. Ведение документации для охраны памятников	1 кв., далее по необходимости
11. Подготовка здания к весенне-летнему и осенне-зимнему сезону	1-3 кв.
12. Работа с техперсоналом (инструктажи, выдача моющих средств)	1-4 кв.
13. Анализ результатов инвентаризации.	1-2 кв.
14. Списание основных и неосновных средств, выработавших свой ресурс и/или пришедших в негодность для	2-4 кв.

дальнейшей эксплуатации, переданных для работы сотрудникам	
15. Организация работы служебного автотранспорта ОБ, содержание его в технически исправном состоянии (страхование, технический осмотр, ремонт)	1-4 кв.
16. Повышение квалификации по электробезопасности до 4 гр. гл. механика и зам. директора по хоз. работе. Обучение по охране труда.	1-3 кв.
17. Ежеквартальный отчет в «АРМ МЭЭРО» по «Комплексной программе по повышению энергетической эффективности региональной экономики и по сокращению энергетических издержек в бюджетном секторе Тверской области на 2010-2014 годы и на период до 2020 года»	1-4 кв.
18. Ответы на запросы Комитета по делам культуры	1-4 кв.

Обеспечение безопасности. Охрана труда

№	Мероприятие	Срок выполнения
1.	Подготовка информации в Комитет по делам культуры ТО о запланированном и выделенном финансировании, а также о фактических расходах в области обеспечения пожарной безопасности, снижении рисков и смягчения последствий чрезвычайных ситуаций на территории Тверской области, по гражданской обороне и охране труда.	Ежеквартально в течение года в срок до 10-го числа месяца, следующие за истекшим кварталом
2.	Подготовка заявки в Комитет по делам культуры с перечнем видов работ по обеспечению в 2015 году пожарной безопасности библиотеки	До 15 февраля
3	Подготовка приказов, планов проведения учебно-тренировочных занятий по тушению условного пожара в здании библиотеки, эвакуации сотрудников, обучение персонала библиотеки пожарной безопасности, составление справок по результатам их проведения	Апрель, сентябрь
4	Проведение вводных инструктажей по пожарной безопасности и охране труда со всеми вновь принимаемыми на работу, независимо от их образования, стажа работы, занимаемой должности	Планируемый период
5	Организация обучения пожарно-техническому минимуму руководителей, специалистов и сотрудников библиотеки, у которых истек трехлетний срок после последнего обучения	По списку в течение года
6.	Подготовка технического задания и иных	Планируемый период

	необходимых нормативных документов для проведения электронных торгов на замену в 2015 году охранно-пожарной сигнализации на первом и втором этажах здания библиотеки.	
7.	Подготовка необходимых нормативных документов для проведения электронных торгов по специальной оценке условий труда в библиотеке на 15 рабочих местах.	ноябрь
8.	Организация обработки и защиты персональных данных, приведение организационно-распорядительной документации (ОРД) в соответствие с действующими законами и нормативными актами РФ.	Согласно плана мероприятия по ЗПД

Директор

С.Д. Мальдова